

# 1er BOLETÍN 2024



# Actividades desarrolladas en el primer trimestre del año, comprendido del mes de enero a marzo 2024

## Juramentación COCOIN

En el mes de febrero se juramentaron los nuevos miembros del Comité de Control Interno por parte de la Máxima Autoridad de la Secretaría de la Presidencia





## Cargos COCOIN

**Rodolfo Pastor de  
Maria Campos**

**Eleazar Herrera  
Cassis**

**Wilson Sanchez  
Osorto**

**Máxima  
autoridad**

**Coordinador**

**Secretario de  
actas**

**Secretario de  
Estado**

**UPEG**

**Tecnología**



# Acta de Compromiso para la implementación del MARCI suscrito por la Secretaría de la Presidencia y Ministro Pastor con ONADICI

 <p>Secretaría de la Presidencia Colegio de la República</p>	<p>SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE LA PRESIDENCIA</p> <p>ACTA DE COMPROMISO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO RECTOR INSTITUCIONAL DE LOS RECURSOS PÚBLICOS (MARCI)</p>	<p>Formulario 1 SEP</p>
---	---	-------------------------

**ACTA N.º 2**

Tegucigalpa M.D.C a los ocho días del mes de febrero del año 2024

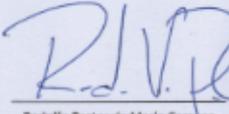
La Máxima Autoridad Ejecutiva / Institucional de Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia, que firma el final de este documento del Comité de Control Interno Institucional, expresa su compromiso de liderar y apoyar, de manera directa y recurrente, la Implementación del Marco Rector de Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI) Institución Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia, a través de nuestro ejemplar cumplimiento de la Constitución, las leyes, reglamentos, los componentes, principios, normas de control interno, el Manual para la Implementación del MARCI y otras normativas relacionadas.

El MARCI que se adopta mediante esta Acta, permitirá el logro de los objetivos de Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia, con ética, eficiencia, economía, cuidado del ambiente y transparencia; protegerá los recursos humanos, financieros, tecnológicos y cualquier otro recurso contra pérdida, uso indebido o despilfarro; prevenirá e identificará oportunamente errores o irregularidades; y, proveerá de información para la aplicación de acciones correctivas.

Suscribo, y también me comprometo a facilitar los procesos de difusión y capacitación del MARCI y a estimular, con nuestro ejemplo, la implementación, supervisiones continuas, autoevaluación y evaluación para promover mejoras.

También me comprometo a cumplir las recomendaciones y observaciones originadas de las evaluaciones independientes de la Auditoría Interna y Externa, como un insumo básico dentro del proceso de planeación, seguimiento y mejoramiento continuo de la institución.

Para constancia se firma en la ciudad de Tegucigalpa a los ocho días del mes de Febrero de 2024.

  
  
Rodolfo Pastor de María Campos  
Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia

## Capacitación MARCI

Capacitación virtual por parte de ONADICI sobre el Marco Rector del Control Interno para nuevos miembros COCOIN; luego se realizó una segunda capacitación general para empleados de la Secretaría de la Presidencia



200-00 COMPONENTE EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS			
PRINCIPIOS		NORMAS DE CONTROL INTERNO	
CÓDIGO	TÍTULO	CÓDIGO	TÍTULO
PCI-TSC/210-00	Objetivos Institucionales	NCI-TSC/211-00	Alinear al plan estratégico todos los demás objetivos.
		NCI-TSC/212-00	Priorizar los objetivos para gestionar sus riesgos y establecer responsables para su implementación.
PCI-TSC/220-00	Identificación, Evaluación y Respuesta a los Riesgos	NCI-TSC/221-00	Involucrar a toda la organización en la gestión de los riesgos.
		NCI-TSC/222-00	Identificar factores de riesgo internos y externos.
		NCI-TSC/223-00	Evaluar y analizar los riesgos.
		NCI-TSC/224-00	Respuesta a los riesgos.
PCI-TSC/230-00	Identificación, Evaluación y Análisis del Riesgo de Fraude	NCI-TSC/231-00	Identificar los distintos tipos de fraude y potenciales actores.
		NCI-TSC/232-00	Evaluar los incentivos, las presiones y oportunidades.
		NCI-TSC/233-00	Respuesta al Riesgo de Fraude.
PCI-TSC/240-00	Evaluación de Cambios con Efectos en el Control Interno	NCI-TSC/241-00	Identificación de los cambios externos e internos.
		NCI-TSC/242-00	Evaluar y responder a los cambios.



## Primera Reunión COCOIN

Se discutieron los productos que deben entregarse a ONADICI, como se deben entregar, los tiempos y los responsables. Los miembros hicieron las respectivas observaciones, consultas y sugerencias en la discusión y socialización del plan.





## Visita de Mejora Continua

Se recibió a la Lic. Leyla Amador para la visita de mejora continua agendada por ONADICI y Secretaría de la Presidencia; en esta ocasión la visita de mejora estaba enfocada en las tareas y responsabilidades que lleva la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión



# Listado de productos de control interno enviados a ONADICI, a través de la nube virtual

## Mes de Febrero COCOIN 2024

- Acta de Juramentación de COCOIN
  - Acta de Compromiso COCOIN
  - Reglamento COCOIN
- Plan Anual de Trabajo COCOIN
- Plan Anual de Capacitaciones
  - Plan Anual de Vacaciones
  - Plan de Necesidades de Personal
- Registro de Cauciones y Fianzas
- Ficha de Indicador
- Mes de Marzo COCOIN 2024

## Mes de Marzo COCOIN 2024

- Plan de Comunicaciones
- Plan Anual de Viaticos y Gastos de Viaje
- Plan de Mantenimiento Vehicular
- Plan de Tecnología, Información y Comunicación
- Registro y Control de Garantías